

DYMO®



Brugervejledning

Rhino™

4200

Copyright

© 2022 Sanford, L.P. Alle rettigheder forbeholdes.

Ingen del af dette dokument eller softwaren må reproducere eller overføres i nogen form eller på nogen måde eller oversættes til et andet sprog uden forudgående skriftlig tilladelse fra Sanford, L.P.

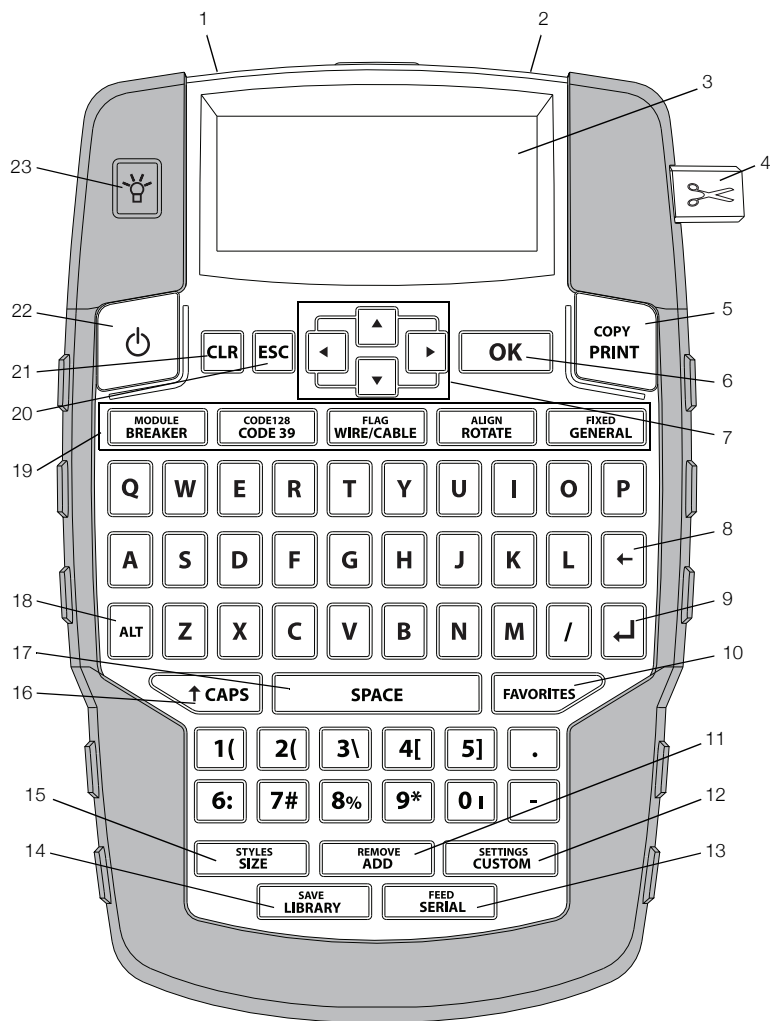
Varemærker

DYMO og RHINO er registrerede varemærker i USA og andre lande. Alle andre varemærker tilhører de respektive indehavere.

Indhold

Om din nye printer	6
Registrering af garanti	6
Sådan kommer du i gang	6
Tilslutning til strøm	6
Sæt batterier i	6
Tilslutning af den ekstra strømadapter	6
Isætning af den ekstra batteripakke	6
Udtagning af den ekstra batteripakke	7
Genopladning af batteripakken	7
Isætning og udtagning af etiketkassetten	7
Indstilling af etiketbredden	7
Valg af sprog	8
Valg af måleenheder	8
Bliv fortrolig med din printer	8
Strøm	8
LCD-display	8
Brug af baggrundslys	8
Justering af skærkontrasten	8
Overskriftsline	9
CAPS	9
Tasten ALT	9
Tasten Escape	9
Navigationstaster	9
Tasten Backspace	9
Tasten CLR	9
Afklipperknap	9
Genvejstaster	9
Arbejde med etiketter	9
Oprettelse af en etiket	9
Tilføjelse af en etiket	9
Fjernelse af en etiket	9
Udskrivning af etiketter	10
Formatering af en etiket	10
Ændring af tekststørrelsen	10
Ændring af stilarten	10
Rotation af tekst	10
Justering af tekst	10
Oprettelse af etiketter med flere linjer	10
Anvendelse af internationale tegn	11
Oprettelse af industrielle etiketter	11
Oprettelse af etiketter med fast længde	11
Oprettelse af lednings-/kabeletiketter	11
Oprettelse af flagetiketter	11
Oprettelse af kontaktetiketter	11
Oprettelse af moduletiketter	12
Ændring af etiketype	12
Brug af stregkoder	12
Tilføjelse af en stregkode	12
Redigering af en stregkode	12
Sletning af en stregkode	12
Anvendelse af brugerdefinerede standarder	13
Indstilling af brugerdefinerede standarder	13
Ændring af brugerdefinerede standarder	13
Deaktivering af brugerdefinerede standarder	13
Oprettelse af en serie etiketter	13
Brug af biblioteket	13
Anvendte symboler	13
Indsættelse af symboler	13
Brug af termer	14
Tilføjelse af termer til biblioteket	14

Indsættelse af termer på etiketter	14
Sletning af en term fra biblioteket	14
Anvendelse af Mine etiketter	14
Lagring af etiketter	14
Anvend gemte etiketter	14
Sletning af etiketter	14
Anvendelse af tasten Favoritter	14
Tilføjelse af et punkt til listen Favoritter	15
Indsættelse af punkter fra listen Favoritter	15
Sletning af punkter fra listen Favoritter	15
Udskrivningsvalg	15
Udskrivning af flere kopier	15
Sortering af flere kopier	15
Udskrivning af skillelinjer mellem celler	15
Pause mellem etiketter	15
Fremføring af etiketten	15
Justering af udskriftskontrasten	16
Rengøring af printeren	16
Symboler	17
Pile og parenteser	17
Farer og advarsler	17
Pro AV og sikkerhed	17
Tal	17
Valuta	17
Elektrisk	17
Termer	18
Audio	18
Video	18
Sikkerhed	18
Fejlfinding	19
Sikkerhedsforanstaltninger (kit model)	20



Figur 1 RHINO 4200 etiketprinter

- | | | |
|------------------------|--|-------------------------|
| 1 Strømskik | 9 Retur | 17 Mellemrum |
| 2 Etikettudgang | 10 Favoritter | 18 Alt |
| 3 LCD-display | 11 Tilføj/fjern | 19 Genvejstaster |
| 4 Afklipperknap | 12 Brugedefineret/indstillinger | 20 Færdig/ESC |
| 5 Udskrivning | 13 Seriel/indfør | 21 Tilbage/ryd |
| 6 OK | 14 Bibliotek/gem | 22 Strøm |
| 7 Navigation | 15 Størrelse/stilarter | 23 Baggrundslys |
| 8 Tilbage | 16 Caps | |

Om din nye printer

Med din nye RHINO 4200 etiketprinter kan du fremstille et bredt udvalg af etiketter i høj kvalitet. Du kan vælge at udskrive dine etiketter i mange forskellige størrelser og typer. Printeren bruger RHINO Industrial etiketkassetter med bredder på 6 mm, 9 mm, 12 mm eller 19 mm. RHINO etiketkassetter fås også i en lang række materialer som fx fleksibel nylon, permanent polyester, vinyl, ikke-klæbende mærkat og krympeflex. Besøg www.dymo.com for at få oplysninger om hele vores sortiment tilbehør til din printer.

Registrering af garanti


Besøg www.dymo.com/register for at registrere din etiketprinter online. Til registreringsprocessen skal du bruge serienummeret, der står angivet inden i batterirummet.

Sådan kommer du i gang

Følg vejledningerne i dette afsnit, når du tager printeren i brug for første gang.

Tilslutning til strøm

Din printer kan køre på både batterier og vekselstrøm. Besøg www.dymo.com for at få oplysninger om, hvordan du skaffer en ekstra genopladelig batteripakke eller en vekselstrømsadapter.

 Brug den ekstra genopladelige lithium-ion-batteripakke eller vekselstrømsadapteren for at få optimal effekt.

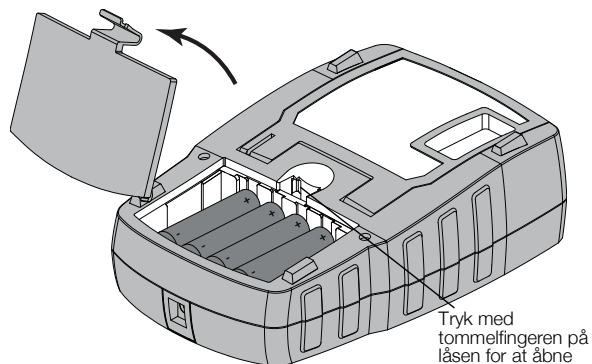
Printeren går automatisk i standby-tilstand efter to minutters inaktivitet og slukker automatisk efter fem minutters inaktivitet for at spare på strømmen.

Sæt batterier i

Printeren kan køre på seks alkaliske AA-batterier.

Sådan sætter du batterier i

- 1 Tryk på tommelfingerlåsen bag på printeren for at fjerne batterirummets dæksel. Se Figur 2.



Figur 2

- 2 Sæt batterierne i, så de passer med polmarkeringerne (+ og -). Se Figur 2.
- 3 Sæt batterirummets dæksel på igen.

Sikkerhedsforanstaltninger

- Bland ikke gamle og nye batterier.
- Bland ikke alkalisk, standard (kulstof-zink) eller genopladelige batterier (ni-cad, ni-mh osv.).
- Tag batterierne ud, hvis etiketmaskinen ikke skal bruges i længere tid.



Fjern batterierne, hvis printeren ikke skal bruges i længere tid.

Tilslutning af den ekstra strømadapter

Printeren bruger en ekstra strømadapter (DYMO kontaktadapter 9 V jævnstrøm 2 A). Hvis du tilslutter strømadapteren med den ekstra batteripakke isat, genoplader du denne.

Brug kun den strømadapter, der er anført i denne brugervejledning:

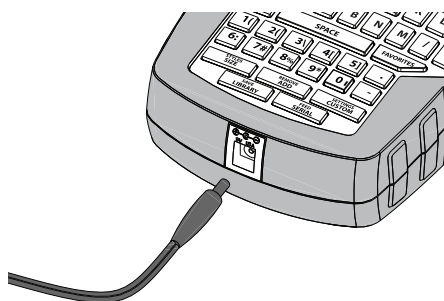
Adapter model DSA-18PFM-09 Fc 090200 (bemærk: "c" kan referere til EU, UP, UK, US, UJ, JP, CH, IN, AU, KA, KR, AN, AR, BZ, SA, AF eller CA) fra Dee Van Enterprise Co., Ltd.



Sørg for, at strømadapteren er koblet fra, før du håndterer lithium-ion-batteripakken.

Sådan tilslutter du strømadapteren

- 1 Sæt strømadapteren i strømstikket oven på printeren. Se Figur 3.



Figur 3

- 2 Sæt den anden ende af strømadapteren i en stikkontakt.

Isætning af den ekstra batteripakke

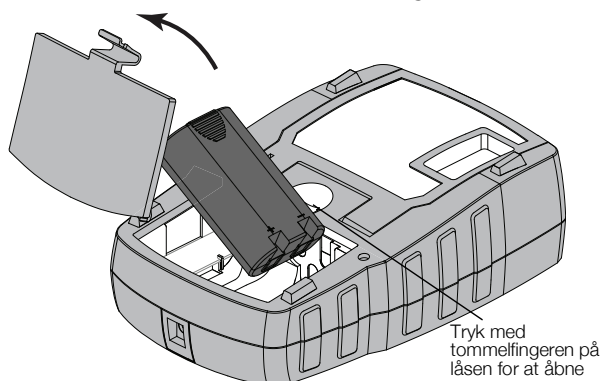
Printeren kan køre på en ekstra genopladelig, lithium-ion-batteripakke (DYMO li-ion-batteri 7.2V, 1400mAh 10.08Wh).




Sørg for, at strømadapteren er koblet fra, før du håndterer lithium-ion-batteripakken.

Sådan isætter du batteripakken

- 1 Tryk på tommelfingerlåsen bag på printeren for at fjerne batterirummets dæksel. Se Figur 4.



Figur 4


- 2 Sæt batteripakken i batterirummet i overensstemmelse med polmarkeringerne. Se Figur 4.
- 3 Sæt batterirummets dæksel på igen.
 Sørg for, at læse sikkerhedsforanstaltningerne for lithium-ion på side side 20.

Udtagning af den ekstra batteripakke

Fjern batteripakken, hvis printeren ikke skal bruges i længere tid.

 Sørg for, at strømadapteren er koblet fra, før du håndterer lithium-ion-batteripakken.

Sådan udtager du batteripakken

- 1 Kobl strømadapteren fra.
- 2 Tryk på tommelfingerlåsen bag på printeren for at fjerne batterirummets dæksel.
- 3 Tag batteriet ud af batterirummet.
 Sørg for, at læse sikkerhedsforanstaltningerne for lithium-ion på side side 20.

Genoplading af batteripakken

Batteripakken genoplades automatisk, når printeren er forbundet med en strømkilde via strømadapteren. Opladning af batteripakken den første gang vil tage cirka otte timer; genopladning af batteripakken vil tage cirka to timer.

Isætning og udtagning af etiketkassetten

Din printer leveres med en start-etiketkassette. Besøg www.dymo.com for at få oplysninger om, hvordan du køber ekstra etiketkassetter.



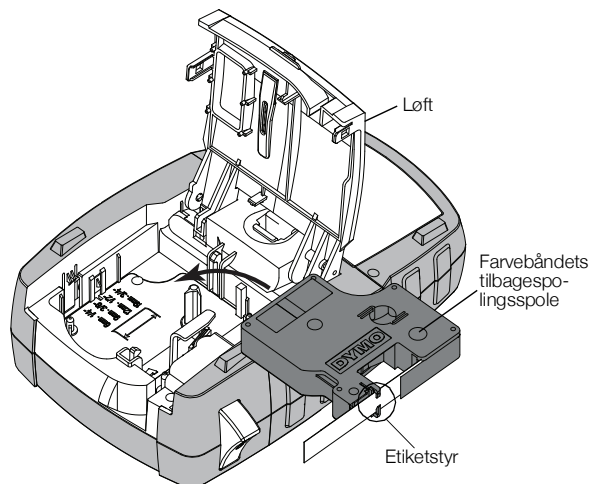
Klipperen er meget skarp. Hold fingre og øvrige legemsdele væk fra klipperbladet ved udskiftning af etiketkassetten, og tryk ikke på klippeknappen.

Sådan isætter du etiketkassetten

- 1 Løft forsigtigt låget til etiketkassetten bag på printeren op.

- 2 Sørg for, at etiketten og båndet sidder stramt hen over kassetten åbning, og at etiketten passerer mellem etiketstyrene.
Om nødvendigt drejes farvebåndets tilbagespolingsspole i retning med uret for at spænde farvebåndet.

- 3 Sæt kassetten i så etiket og bånd sidder mellem etiketstyrene. Se Figur 5.



Figur 5

- 4 Tryk kraftigt på kassetten, indtil den klikker på plads. For at undgå etiketstop skal begge sider af etiketkassetten klikke på plads.
- 5 Luk låget til etiketkassetten.






Sådan udtages etiketkassetten

- 1 Løft forsigtigt låget til etiketkassetten bag på printeren op.
- 2 Fjern forsigtigt etiketkassetten.
- 3 Isæt en ny etiketkassette som beskrevet ovenfor.
- 4 Vælg bredden på den nye etiketkassette, når du bliver bedt om det.

Indstilling af etiketbredden

Hver gang du sætter en etiketkassette i printeren, bliver du bedt om at indstille etiketbredden, så printeren ved, hvilken størrelse, du anvender i øjeblikket. Nogle af de funktioner, som du bruger til at designe etiketter med, afhænger af etikettens bredde. Du kan på ethvert tidspunkt ændre indstillingen for etiketbredden på menuen Indstillinger.

Sådan indstiller du etiketbredden

- 1 Tryk på  + .
- 2 Vælg **Udskrivningsvalg**, og tryk på .
- 3 Vælg **Etiketbredde**, og tryk på .
- 4 Vælg bredden på den etiket, der sidder i printeren, og tryk på .

Valg af sprog

Første gang du tænder for strømmen, bliver du bedt om at vælge dit foretrukne sprog. Som standard er sproget indstillet til engelsk.

Adskillige sprogrelaterede funktioner på printerens menuer som fx specialtegn, menutekst og så videre bestemmes ud fra sprogindstillingen. Du kan på ethvert tidspunkt ændre sproget på menuen Indstillinger.

Sådan vælger du et sprog

- 1 Tryk på + .
- 2 Vælg **System**, og tryk på .
- 3 Vælg **Sprog**, og tryk på .
- 4 Vælg sproget, og tryk på .

Valg af måleenheder

Første gang, du tænder for strømmen, bliver du bedt om at vælge din ønskede måleenhed. Du kan vælge at arbejde i millimeter eller tommer. Du kan på ethvert tidspunkt ændre måleenhed på menuen Indstillinger.

Sådan vælger du måleenhederne

- 1 Tryk på + .
- 2 Vælg **System**, og tryk på .
- 3 Vælg **Enheder**, og tryk på .
- 4 Vælg **mm** eller **tommer (")**, og tryk på .

Bliv fortrolig med din printer

Bliv fortrolig med placeringen af funktionstasterne på printerens kontrolpanel. Se Figur 1 på side 5. Følgende afsnit giver en detaljeret beskrivelse af hver funktion.

Strøm

Knappen tænder og slukker for strømmen. Printerens slukker automatisk efter fem minutters inaktivitet for at spare på strømmen.

Når der slukkes for printerens, huskes den aktuelle etiket og indstillingerne til næste gang, der tændes for printerens. Hvis batterierne og strømadapteren afbrydes samtidigt, huskes nogle af indstillingerne, men den aktuelle etiket går tabt. Derfor skal du nulstille etiketbredden, når du tilslutter strømmen igen og tænder for printerens.

LCD-display

LCD-displayet indeholder en overskriftslinje, der viser den aktuelle etiketype, samt funktionsindikatorer øverst henover højre side, som angiver hvilke funktioner, der aktuelt er valgt. Funktionsindikatorerne bliver sorte, når de bliver valgt. Se .



- | | |
|-----------------------|----------------------------------|
| 1 Overskriftslinje | 6 Fejlindikator |
| 2 Rotationsindikator | 7 Batteriindikator |
| 3 Justeringsindikator | 8 Indikatorer for tekststørrelse |
| 4 Caps-indikator | 9 Indikatorer for stilarter |
| 5 ALT-indikator | |

Når den tekst, som du har indtastet, ikke kan være på etiketten, som den er defineret i øjeblikket, vil den del af teksten, der ikke er plads til, være gråtonet. Hvis du forsøger at udskrive en etiket, der indeholder tekst, der ikke er plads til, vil den ekstra tekst ikke blive udskrevet.

Brug af baggrundslys

Under svage lysforhold kan du tænde for baggrundslyset for lettere at kunne se displayet.

Baggrundslyset slukker automatisk efter 15 sekunders inaktivitet for at spare på strømmen. Hvis der trykkes på en hvilken som helst tast, vil baggrundslyset tænde igen. Tasten til baggrundslyset fungerer som en afbryder, der tænder og slukker for lyset.

Du kan øge eller reducere baggrundslysets timertid på menuen Indstillinger.

Sådan tænder og slukker du baggrundslyset

- Tryk på .

Sådan indstiller du baggrundslysets timer

- 1 Tryk på + .
- 2 Vælg **System**, og tryk på .
- 3 Vælg **Timer til baggrundslys**, og tryk på .
- 4 Tryk på eller for at øge eller reducere baggrundslysets timertid .
Du kan indstille timeren fra 5 til 30 sekunder.
- 5 Tryk på .

Justering af skærkontrasten

Ud over baggrundslyset kan du justere skærkontrasten ved forskellige lysforhold.

Sådan justeres skærkontrasten


- 1 Tryk på + .
- 2 Vælg **System**, og tryk på .
- 3 Vælg **Skærkontrast**, og tryk på .
- 4 Tryk på eller for at øge eller mindske kontrasten.
- 5 Tryk på .

Overskriftslinje

Overskriftslinjen viser den aktuelle etikettype. For nogle etiketter vises der yderligere information som for eksempel størrelse eller strekkodetype.




CAPS

Tasten  slår store bogstaver til og fra. Når CAPS er aktiveret, vises CAPS-indikatoren på displayet, og alle bogstaver, som du indtaster, skrives med stort. Standardindstillingen er, at CAPS er aktiveret. Når CAPS er slået fra, vises alle indtastede bogstaver med småt.


Sådan slår du CAPS til og fra

- Tryk på .

Tasten ALT












Tasten  anvendes til at vælge funktionen eller symbolet, der er trykt over en tast. Når du fx trykker på tasten , vises tallet 9 på displayet, men hvis du trykker på tasten  og derefter på , vises der en stjerne (*) på displayet.

Tasten Escape

Med tasten  kan du annullere en handling eller forlade en menu uden at foretage et valg.

Navigationstaster


Navigationstasterne fungerer på følgende måde:

Taster	Funktion
	Flytter ét tegn til venstre på displayet. Vender tilbage til den tidligere menu (du kan også bruge  .
 + 	Flytter en celle til venstre i en multicelle-etiket. Flytter én etiket til venstre på displayet.
	Flytter ét tegn til højre på displayet. Flytter til næste menuniveau (du kan også bruge  .
 + 	Flytter én celle til højre i en multicelle-etiket. Flytter én etiket til højre på displayet.
	Flytter op i en liste med punkter.
	Flytter ned i en liste med punkter.
	Vælger et menupunkt.


Tasten Backspace

Tasten  sletter tegnet til venstre for markøren.

Tasten CLR

Tasten  rydder alle nuværende tekst- og formatindstillinger og nulstiller displayet til den generelle etikettype.

Afklipperknap

Knappen  afklipper etiketten. Når du udskriver flere etiketter, holder printeren pause efter udskrivning af hver etiket, så du kan afklippe etiketten. Du kan slå denne funktion fra, så flere etiketter udskrives kontinuerligt. Se **Pause mellem etiketter** på side 15.

Genvejstaster

Der findes et antal Genvejstaster til oprettelse af bestemte etiketter, tilføjelse af strekkoder og formatering af tekst. Disse Genvejstaster er beskrevet mere udførligt senere i denne brugervejledning.


Arbejde med etiketter

Du kan oprette en enkelt etiket eller en gruppe etiketter. Du kan oprette en gruppe etiketter manuelt ved at føje etiketter til den aktuelle etiket eller anvende serialisering automatisk. Se **Oprettelse af en serie etiketter** på side 13 for at få oplysninger om at anvende serialisering.

Oprettelse af en etiket

Printeren husker den sidste etiket, som du arbejdede på, da strømmen blev afbrudt. Du skal slette etiketteksten og formateringen, før du opretter en ny etiket.



Sådan opretter du en ny etiket

- Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på  for at fjerne den tidligere etiket og formateringen fra displayet.
- Indtast tekst vha. tastaturet.
- Formater tekststørrelsen og stilarten.
Se **Formatering af en etiket** på side 10.
- Gem eventuelt etiketten i biblioteket.
Se **Lagring af etiketter** på side 14.

Tilføjelse af en etiket

Du kan indsætte en etiket før eller efter den aktuelle etiket.

Sådan tilføjes en etiket

- Tryk på .
- Vælg én af følgende fremgangsmåder:
 - Venstre** for at tilføje en etiket til venstre for markørpositionen.
 - Højre** for at tilføje en etiket til højre for markørpositionen.
- Tryk på .

En ny blank etiket indsættes på displayet til venstre eller højre for den nuværende etiket.

Du kan flytte mellem etiketter ved at trykke på  og .

Fjernelse af en etiket

Du kan fjerne en etiket fra den aktuelle gruppe.

Sådan fjernes en etiket

- 1 Tryk på + .
 - 2 Vælg én af følgende fremgangsmåder:
 - **Alle** for at fjerne alle etiketter i gruppen.
 - **Aktuel** for at fjerne etiketten i den aktuelle markørposition.
 - 3 Tryk på .
- De valgte etiketter fjernes fra displayet.

Udskrivning af etiketter

Når du udskriver en gruppe etiketter, vælger du, om du vil udskrive alle etiketter eller kun den aktuelle etiket i gruppen.

Sådan udskrives etiketter

- 1 Tryk på .
- Hvis du udskriver en gruppe etiketter, vises menuen Udskriv.
- 2 Vælg én af følgende fremgangsmåder:
 - **Alle** for at udskrive alle etiketter i gruppen.
 - **Aktuel** for at udskrive etiketten i den aktuelle markørposition.
- 3 Tryk på .
- De valgte etiketter udskrives.
- 4 Tryk på knappen , og fjern etiketterne.

Formatering af en etiket

Du kan vælge at forbedre dine etiketters udseende med en række forskellige formateringsmuligheder.

Ændring af tekststørrelsen

Du kan udskrive teksten på etiketten i flere størrelser: 6, 8, 12, 16, 18, 22, 24, 32, 50 punkt og MAX. Den valgte tekststørrelse gælder al tekst på alle etiketterne i en gruppe etiketter.

De tilgængelige tekststørrelser afhænger af den bredde, der er indstillet for etiketten, samt den etikettype, som du opretter.

Du kan også vælge Auto som tekststørrelse. Når Auto er valgt, bestemmes den bedste tekststørrelse automatisk for højden og bredden på den etiket, som du er ved at fremstille. Skriftypen MAX anvendes ikke, når tekststørrelsen Auto er valgt.

Sådan indstiller du tekststørrelsen

- ▶ Tryk på .
- Hver gang du trykker på , vælges den næste tilgængelige tekststørrelse.

Ændring af stilarten

Du kan udskrive teksten på etiketten i forskellige stilarter: fed, kursiv, understregning, indrammet og smal. Den valgte stilart gælder for al tekst på alle etiketter i en gruppe etiketter, herunder de fleste symboler.

Sådan indstiller du stilarten

- 1 Tryk på + .
- 2 Vælg den ønskede stilarten, og tryk på .
- 3 Vælg **Til** eller **Fra** for at aktivere eller deaktivere den valgte stilart.
- 4 Tryk på .

Sådan indsætter du et understreget 6- eller 9-tegn

- ▶ Tryk på eller , og hold den nede, indtil **6** eller **9** vises på displayet, og tryk derefter på .

Rotation af tekst

Du kan udskrive teksten på etiketten i en eller fire rotationer: vandret, lodret, 90 grader og spejlvendt (teksten vises i omvendt rækkefølge ligesom i et spejl).

Følgende tabel viser de tekstrotationer, der er tilgængelige for de forskellige typer etiketter.

	Vandret	Lodret	90 grader	Spejlvendt
Etikettype				
Generelt	X	X	X	X
Fast	X	X	X	X
Flag	X		X	
Ledning/kabel	X		X	
Modul	X			
Kontakt			X	



Stregkodeetiketter udskrives kun vandret.

Sådan roterer du tekst

- ▶ Tryk på .
- Hver gang du trykker på , vælges den næste tilgængelige rotationmulighed.

Justering af tekst

Du kan justere teksten, så den udskrives venstre- eller højrejusteret på etiketten. Standardjusteringen er centreret.

Sådan justerer du tekst

- ▶ Tryk på + .
- Hver gang du trykker på + , vælges den næste tilgængelige valgmulighed for tekstjustering.



På modul- og kontaktetiketter kan der kun anvendes centreret justering.

Oprettelse af etiketter med flere linjer


Du kan udskrive maks. fem linjer på en etiket.

Antallet af linjer, du kan udskrive på en etiket, afhænger af den valgte etiketbredde.

Etiketbredde	6 mm (1/4")	9 mm (3/8")	12 mm (1/2")	19 mm (3/4")
Antal linjer	1	3	3	5

Displayet viser kun én tekstlinje ad gangen. Anvend navigationstasterne til at rulle gennem flere linjer.

Sådan opretter du en etiket med flere linjer

- 1 Indtast teksten til den første linje, og tryk på .
- 2 Indtast teksten til den næste linje.
- 3 Gentag disse trin for hver ekstra linje.

Anvendelse af internationale tegn

Din printer understøtter det udvidede latinske tegnsæt vha. RACE-teknologi. Hvis du holder en bogstavtast nede, vises alle variationerne af det pågældende bogstav, i lighed med anvendelse af tastaturet på en mobiltelefon.

Hvis det valgte sprog fx er fransk, og du holder bogstavet **a** nede, vil du se **à á â ã ä å** og så videre gennem alle de mulige variationer. Den rækkefølge, som variationerne vises i, afhænger af den sprog, som du har valgt.

Oprettelse af industrielle etiketter

Du kan hurtigt oprette etiketter til særlige industrianvendelser som fx lednings- eller kabelmærkat, flag, kontakt eller modul. Du kan også oprette en etiket med fast længde. Der er genvejstaster for hver etikettype.

Den aktuelle etikettype vises i overskriftslinjen. Etiketten er som standard Generelt, dvs. uden nogen speciel formatering, centerjusteret tekst, og længden bestemmes automatisk af mængden af tekst.

Hvis der trykkes på en genvejstast, ændres den aktuelle etikettype altid til den valgte etikettype. Hvis du for eksempel vælger Flag og senere ønsker en generel etiket, trykker du blot på tasten Generelt for at fjerne Flag-indstillingerne og vende tilbage til etiketten Generelt.



Se **Anvendelse af brugerdefinerede standarder** på side 13 for at få oplysninger om opsætning af brugerdefinerede standarder for hver enkel etikettype.

Oprettelse af etiketter med fast længde

Normalt bestemmes etikettens længde af længden af den indtastede tekst. Måske ønsker du at fremstille en etiket til et specielt formål, hvor længden skal være fast, uafhængig af tekstens længde.

Den faste standardlængde er 25 mm. Enhver ændring, du måtte foretage i indstillingen af den faste længde, forbliver i kraft, indtil du ændrer indstillingen.

Sådan indstiller du etiketlængden

- 1 Tryk på  + .
- 2 Vælg længden på etiketten, og tryk på .

Eventuel tekst, der ikke passer til den faste længde, vises gråtonet på displayet og vil ikke blive udskrevet.

Oprettelse af lednings-/kabeletiketter

En lednings-/kabeletiket anbringes rundt om en ledning eller et kabel. Etikettens tekst gentages så mange gange, det er muligt, afhængig af tekstens størrelse og etikettens bredde eller længde.



Sådan opretter du en lednings-/kabeletiket

- 1 Tryk på .
- 2 Indtast diameteren på kablet, og tryk på .

Se **Oprettelse af en serie etiketter** på side 13, hvis du vil oprette flere etiketter hurtigt.





Oprettelse af flagetiketter

En flagetiket vikles rundt om en ledning eller et kabel, så etikettens tekstdel efterlades stikkende ud fra kablet.

Teksten på en flagetiket udskrives automatisk på begge ender af etiketten, så der bliver et tomt område på midten, som vikles rundt om kablet. Når etiketten sættes på kablet, sættes begge ender af etiketten med bagsiden mod hinanden, så der dannes en hale eller et flag. Resultatet er en etiket, der kan læses fra begge sider.



Sådan opretter du en flagetiket

- 1 Tryk på  + .
- 2 Vælg flagtypen, og tryk på .
- 3 Udfør én af følgende handlinger:
 - Vælg længden på etikettens flagdel.
 - Vælg **AUTO** for at få længden på flagdelen fastsat automatisk på baggrund af tekstmængden.
- 4 Tryk på .









Se **Oprettelse af en serie etiketter** på side 13, hvis du vil oprette flere etiketter hurtigt.

Oprettelse af kontaktetiketter

En kontaktetiket er en multicelle-etiket, der anvendes til at etikettere en række kontakter. Du vælger kontakternes højde og antal ved at indtaste teksten til hver kontakt og udskrive den. Resultatet er en lang etiket med tekst til hver kontakt.



Sådan opretter du en kontaktetiket

- 1 Tryk på .
- 2 Vælg kontakthøjden, og tryk på .
- Standardkontakthøjden er 25 mm.
- 3 Vælg antallet af kontakter, og tryk på .
- 4 Vælg antallet af poler for hver kontakt, og tryk på .
- 5 Vælg én af følgende fremgangsmåder:
 - **Til** for at udskrive tomme kontakter for enden af etiketten.
 - **Fra** for ikke at udskrive tomme kontakter for enden af etiketten.
- 6 Tryk på .
- Hver kontakt adskilles af en linje på displayet.
- 7 Indtast teksten til hver kontakt på etiketten.
 Tryk på  og  for at flytte mellem kontakter.

Som standard udskrives der en skillelinje mellem hver celle på en kontaktetiket. Se **Udskrivning af skillelinjer mellem celler** på side 15 for at deaktivere skillelinjerne. Se **Oprettelse af en serie etiketter** på side 13, hvis du vil oprette data for kontakterne automatisk.

Oprettelse af moduletiketter

En moduletiket er en multicelle-etiket, der anvendes til at etikettere en række moduler af varierende bredde. Du indstiller bredden på et modul og antallet af moduler ved at indtaste teksten for hvert modul og udskrive den. Du kan anvende multiplikatorer for at justere bredden af individuelle moduler efter behov.



Sådan opretter du en moduletiket

- 1 Tryk på + .
- 2 Vælg modullængden, og tryk på .
Vælg den længde, der passer til den mindste modulstørrelse. Du kan dernæst anvende multiplikatorer til at øge størrelsen af individuelle moduler, som er større. Standardmodullængden er 17,5 mm.
- 3 Vælg antallet af moduler, og tryk på .
- 4 Vælg multiplikatoren for hvert modul, og tryk på .
- 5 Vælg én af følgende fremgangsmåder:
 - **Til** for at udskrive tomme moduler for enden af etiketten.
 - **Fra** for ikke at udskrive tomme moduler for enden af etiketten.
- 6 Tryk på .
- 7 Indtast teksten for hvert modul.
 Tryk på og for at flytte mellem moduler.

Som standard udskrives en skillelinje mellem hver celle på en moduletiket. Se **Udskrivning af skillelinjer mellem celler** på side 15 for at deaktivere skillelinjerne.

Se **Oprettelse af en serie etiketter** på side 13, hvis du vil oprette data for modulerne automatisk.

Ændring af etikettype

Når du opretter en etiket vha. en etikettype, kan du nemt ændre etikettypen uden at miste data.

Hvis dataene fra en etikettype ikke passer ind i den nye etikettype, er den tekst, der ikke er plads til, gråtonet på displayet.

Når du skifter fra en multicelle-etiket, som fx en kontaktetiket, til en etiket med en enkelt celle, som fx en generel etiket eller en flageetiket, bliver hver celle til en ny etiket. Alle blanke celler slettes.

Når du skifter fra en etikettype med flere celler til en anden etikettype med flere celler, skal du sikre, at den nye etikettype indeholder det samme antal celler.

Sådan ændrer du etikettypen

- 1 Tryk på genvejstasten for den nye etikettype.
- 2 Foretag eventuelle nødvendige justeringer af indstillingerne til den nye etikettype.

Brug af strekkoder

Din printer kan danne Kode 39- og Kode 128-strekkoder. Du kan føje en strekkode til de følgende etikettyper:

Generelt	Flag
Fast længde	Modul



Der kan ikke udskrives strekkoder på 6 mm etiketter.

Strekkoden udskrives vandret hen ad etiketten. Du kan vælge at udskrive strekkodeteksten med småt enten under eller over strekkoden. Du kan eventuelt tilføje tekst før og efter strekkoden og serialisere strekkoderne.

Tilføjelse af en strekkode

Strekkodeteksten vises på etiketten på displayet præcist som enhver anden tekst. Hvis markøren befinder sig inden for strekkodeteksten, vises strekkodens type og strekkodeteksten position i overskriftslinjen.

Sådan tilføjer du en strekkode

- 1 Udfør én af følgende handlinger:
 - Tryk på for at tilføje en Kode 39-strekkode.
 - Tryk på + for at tilføje en Kode 128-strekkode.
- 2 Indtast tallene til strekkoden inden for strekkoden på displayet, og tryk på .
- 3 Vælg, hvorvidt strekkodeteksten skal vises, og tryk på .
- 4 Vælg placeringen af strekkodeteksten, hvis det er nødvendigt, og tryk på .

Strekkoden vises som tekst på displayet.

Redigering af en strekkode

Du kan redigere en eksisterende strekkode.

Sådan redigerer du en strekkode

- 1 Tryk på .
- Der vises en meddelelse, som spørger, om du ønsker at redigere strekkoden.
- 2 Tryk på .
- Tallene til den eksisterende strekkode vises.
- 3 Rediger strekkoden, og tryk på .

Sletning af en strekkode

En strekkode behandles som et enkelt tegn på etiketten.

Sådan sletter du en strekkode

- 1 Anbring markøren i enden af strekkodeteksten på displayet.
- 2 Tryk på .




Anvendelse af brugerdefinerede standarder

Hver gang du opretter en etiket, bliver du ført gennem indstillingsvalgene for den type etiket, du er ved at oprette. Du kan dog angive brugerdefinerede standarder for hver etikettype. Når der er oprettet brugerdefinerede standardindstillinger for en etikettype, kan du hurtigt oprette den pågældende etikettype ved hjælp af disse brugerdefinerede standardindstillinger.

Indstilling af brugerdefinerede standarder

Du kan angive de brugerdefinerede standarder for hver etikettype.

Sådan indstiller du brugerdefinerede standarder

- 1 Tryk på genvejstaster for den ønskede etikettype, og angiv eventuelle nødvendige indstillinger for etikettypen.
- 2 Tryk på .
- 3 Foretag eventuelle ønskede justeringer af indstillingerne for etikettypen, og tryk på .
- 4 Tryk på  for at gemme indstillingerne som den brugerdefinerede standard for denne etikettype.





Hver gang du opretter denne etikettype, anvendes disse brugerdefinerede indstillinger.

Ændring af brugerdefinerede standarder

Du kan på ethvert tidspunkt ændre de brugerdefinerede indstillinger for en etikettype.

Du kan også vælge at oprette en etiket med indstillinger, der afviger fra de brugerdefinerede indstillinger uden at ændre de brugerdefinerede indstillinger.






Sådan ændrer du brugerdefinerede standarder

- 1 Tryk på genvejstasten for den ønskede etikettype.
- 2 Tryk på .
- 3 Foretag eventuelle ønskede justeringer af indstillingerne for etikettypen, og tryk på .
- 4 Udfør én af følgende handlinger:
 - Tryk på  for kun at anvende indstillingerne for den aktuelle etiket.
 - Tryk på  for at gemme indstillingerne som den nye brugerdefinerede standard for denne etikettype.

Deaktivering af brugerdefinerede standarder

Du kan vælge at aktivere eller deaktivere brugerdefinerede standarder individuelt for hver etikettype.

Sådan deaktiverer du brugerdefinerede standarder

- 1 Tryk på  + .
- 2 Vælg **Brugerdef. stand.**, og tryk på .
- 3 Vælg den etikettype, der skal have de brugerdefinerede standarder deaktiveret, og tryk på .
- 4 Vælg **Nej**, og tryk på .







Oprettelse af en serie etiketter

Du kan automatisk generere etiketter ved at oprette en serie. Du opretter et startmønster og indstiller dernæst intervallet og antallet til serien.

Du kan serialisere et hvilket som helst tal eller bogstav ved at vælge det tegn, der skal forøges, som fx tallet 2 i 123 eller bogstavet B i ABC. Når 2-tallet for eksempel er valgt i 123, og intervallet er sat til 3, vil de resulterende etiketter blive udskrevet som 123, 153, 183 og så videre.

Bogstaver kan forøges fra A til Z og a til z og tallene fra 0 til 9. Når bogstavet Z eller tallet 9 er nået under serialiseringen, bliver der tilføjet et bogstav eller et tal for at øge intervallet. For eksempel forøges Az til Aaa, AZ til BA og A9 til A10.

Sådan anvendes serialisering

- 1 Indtast etikettens tekst.
- 2 Tryk på .
- Der vises en boks rundt om tegnet, hvor markøren var anbragt.
- 3 Tryk på  og  for at flytte markøren til det tegn, som du ønsker at forøge, og tryk på .
- 4 Vælg den mængde, som du ønsker at forøge dette tegn med, og tryk på .
- Du kan vælge at forøge i trin op til 10.
- 5 Vælg antallet af gange, der skal forøges, og tryk på .

Der tilføjes nye etiketter på displayet efter behov for at fuldføre serien.

Se **Udskrivning af flere kopier** på side 15 for at udskrive flere eksemplarer af den samme serialiserede etiket.

Brug af biblioteket


Biblioteket omfatter et sæt standardsymboler og termer, der kan anvendes på dine etiketter. Du kan desuden gemme dine egne brugerdefinerede termer og ofte anvendte etiketter i biblioteket.

Anvendte symboler

Din printer omfatter et sæt normalt anvendte symboler, der kan medtages på dine etiketter. Symbolerne er opdelt i følgende kategorier:

Pile/parenteser	Tal
Farer/advarsler	Valuta
Pro AV/sikkerhed	Elektrisk





Se en fuldstændig liste over standardsymboler i **Symboler** på side 17.

Du kan få adgang til nogle af de mere populære symboler via det numeriske tastatur vha. plustallet. Hvis du for eksempel trykker på  + **4**, indsættes der en firkantet parentes (**⌂**).

Indsættelse af symboler

Symboler, der føjes til en etiket, kan formateres eller slettes præcist som ethvert andet tegn, du indtaster.

Sådan indsætter du et symbol

- 1 Tryk på .
- 2 Vælg **Symboler**, og tryk på .
- 3 Vælg en symbolkategori, og tryk på .
- 4 Vælg det ønskede symbol, og tryk på .

Brug af termer

Din printer omfatter et sæt normalt anvendte termer, der kan anvendes på dine etiketter. Termerne er opdelt i følgende kategorier:


Audio	Sikkerhed
Video	Mine termer

Du kan også gemme brugerdefinerede termer i kategorien Mine termer i biblioteket.





Se en komplet liste over standardtermer i **Termer** på side 18.

Tilføjelse af termer til biblioteket

Du kan gemme op til 25 brugerdefinerede termer i kategorien Mine termer i biblioteket.

 Stregkodemerket kan ikke gemmes som en term. Du kan gemme tekst, der vises enten før eller efter stregkoden, men ikke begge tekster sammen.





Sådan føjer du en term til biblioteket

- 1 Indtast tekst, der skal gemmes i biblioteket.
Hvis din etiket indeholder en stregkode, anbringes markøren inden for den tekst, du vil gemme.
 - 2 Tryk på  + .
 - 3 Vælg **Term**, og tryk på .
 - 4 Vælg en placering til termen, og tryk på .
- Termen føjes til kategorien Mine termer i biblioteket.

Indsættelse af termer på etiketter

Termer, der indsættes på en etiket, er det samme som tekst, der indtastes fra tastaturet. Termer kan redigeres, formateres eller slettes.






Sådan indsætter du en term på en etiket


- 1 Tryk på .
- 2 Vælg **Termer**, og tryk på .
- 3 Vælg en termkategori, og tryk på .
- 4 Vælg den ønskede term, og tryk på .

Sletning af en term fra biblioteket

Du kan slette tidligere gemte termer i kategorien Mine termer i biblioteket.

Sådan sletter du en term fra biblioteket

- 1 Tryk på .
- 2 Vælg **Termer**, og tryk på .
- 3 Vælg **Mine termer**, og tryk på .
- 4 Vælg termen, der skal slettes, og tryk på .
- 5 Tryk på  for at slette termen.

 Sletning af en term eller en etiket fra biblioteket sletter også den pågældende term eller etiket fra listen Favoritter.

Anvendelse af Mine etiketter


Din printer indeholder biblioteksafsnittet Mine etiketter til lagring af dine hyppigt anvendte etiketter. Du kan hurtigt når som helst genkalde gemte etiketter til anvendelse.

Lagring af etiketter

Du kan gemme op til 25 hyppigt anvendte etiketter. Når du gemmer en etiket, gemmes etiketteksten og al formateringen.

Sådan gemmer du en etiket




- 1 Tryk på  + .
 - 2 Vælg **Etiket**, og tryk på .
 - 3 Vælg en placering til etiketten, og tryk på .
 - 4 Indtast et navn på etiketten, og tryk på .
- Etiketnavnet kan indeholde op til 20 alfanumeriske tegn.

 Du kan ikke gemme en gruppe etiketter i biblioteket. Hvis du har mange etiketter på skærm billedet for redigering af etiketter, vil kun den etiket, hvor markøren er placeret, blive gemt.

Anvend gemte etiketter

Når en etiket er gemt i biblioteket, kan du hente den til udskrivning eller redigering. Hentning af en etiket erstatter den aktuelle etiket på displayet.


Sådan henter du en etiket


- 1 Tryk på .
- 2 Vælg **Mine etiketter**, og tryk på .
- 3 Vælg den etiket, der skal hentes, og tryk på .

Sletning af etiketter

Når du ikke længere har brug for en gemt etiket, kan du slette etiketten fra biblioteket.

Sådan sletter du en etiket fra Mine etiketter

- 1 Tryk på .
- 2 Vælg **Mine etiketter**, og tryk på .
- 3 Vælg den etiket, der skal slettes, og tryk på .
- 4 Tryk på  for at slette etiketten fra biblioteket.

 Sletning af en term eller en etiket fra biblioteket sletter også den pågældende term eller etiket fra listen Favoritter.


Anvendelse af tasten Favoritter

Du kan føje dine hyppigt anvendte symboler, termer og etiketter til listen Favoritter. Når der er føjet et punkt til listen Favoritter, kan du hurtigt få adgang til punktet uden at navigere i menuen Bibliotek.

Tilføjelse af et punkt til listen Favoritter

Et symbol, en term eller en etiket skal først gemmes i biblioteket, før de kan føjes til listen Favoritter.



Sådan føjer du et punkt til listen Favoritter

- 1 Vælg et symbol, en term eller en etiket fra biblioteket.
- 2 Tryk på , og hold tasten nede i tre sekunder.
Der vises en meddelelse, der bekræfter, at punktet blev gemt på listen Favoritter.

Indsættelse af punkter fra listen Favoritter

Du kan hurtigt indsætte et symbol eller en term på din etiket eller genkalde en etiket fra listen Favoritter.




Sådan indsætter du et punkt fra listen Favoritter


- 1 Tryk på .
- 2 Vælg det symbol eller den term, der skal tilføjes, eller etiketten, der skal genkaldes, og tryk på .

Sletning af punkter fra listen Favoritter

Når du ikke længere har brug for et punkt på listen Favoritter, kan du slette punktet fra listen.

Sådan sletter du et punkt fra listen Favoritter

- 1 Tryk på .
- 2 Vælg det symbol, den term eller etiket, der skal slettes, og tryk på .
- Der vises en bekræftelsesmeddelelse.
- 3 Tryk på  for at slette indtastningen.
Der vises en meddelelse, der bekræfter, at punktet blev slettet.

 Sletning af en term eller en etiket fra biblioteket sletter også den pågældende term eller etiket fra listen Favoritter.




Udskrivningsvalg

Du kan vælge at udskrive flere eksemplarer af samme etiket, sortere kopierne, udskrive skillelinjer, holde pause for at skære mellem etiketter, fremføre etiketten og justere udskriftskontrasten.

Udskrivning af flere kopier

Du kan udskrive op til 10 kopier af samme etiket på én gang.

Sådan udskriver du flere kopier

- 1 Tryk på  + .
- 2 Vælg det antal kopier, der skal udskrives.
Standarden er 2 kopier.
- 3 Tryk på  for at påbegynde udskrivning.

Når udskrivningen er færdig, stilles antallet af kopier tilbage til 2.

Sortering af flere kopier

Ved udskrivning af flere kopier af en gruppe etiketter kan du vælge at udskrive etiketterne normalt eller sorteret. Hvis du vælger at udskrive etiketterne normalt, udskrives

alle kopier af den første etiket, før den næste etiket begynder at udskrive. Hvis du vælger at udskrive etiketterne sorteret, udskrives den første kopi af etiketgruppen i helhed, før den anden kopi starter.

Følgende eksempel viser tre kopier af en gruppe på tre etiketter, der udskrives normalt og sorteret.






Normal

A101 A101 A101 A102 A102 A102 A103 A103 A103

Sorteret

A101 A102 A103 A101 A102 A103 A101 A102 A103

Sådan udskriver og sorterer du flere kopier

- 1 Tryk på  + .
- 2 Vælg antallet af kopier i den etiketgruppe, der skal udskrives, og tryk på .
- 3 Vælg **Alle** for at udskrive alle etiketter i gruppen.
- 4 Tryk på .
- 5 Vælg én af følgende fremgangsmåder:
 - **Ja** for at udskrive sorteret.
 - **Nej** for at udskrive normalt.
- 6 Tryk på  for at påbegynde udskrivning.

Udskrivning af skillelinjer mellem celler

For multicelle-etiketter, som fx kontakt- og moduletiketter, kan du vælge, om du vil udskrive en skillelinje mellem hver af cellerne. Der udskrives som standard skillelinjer mellem celler.






Sådan deaktiveres udskrivning af skillelinjer

- 1 Tryk på  + .
- 2 Vælg **Udskrivningsvalg**, og tryk på .
- 3 Vælg **Skillelinjer**, og tryk på .
- 4 Vælg **Nej**, og tryk på .

Pause mellem etiketter

Når du udskriver flere kopier, holder printeren pause efter udskrivning af hver etiket, så du kan klippe etiketten af. Du kan deaktivere denne funktion og få etiketterne udskrevet kontinuerligt.

Sådan udskriver du kontinuerligt

- 1 Tryk på  + .
- 2 Vælg **Udskrivningsvalg**, og tryk på .
- 3 Vælg **Skærepause**, og tryk på .
- 4 Vælg **Nej**, og tryk på .

Fremføring af etiketten

Hvis du vil tilføje yderligere tom plads i starten eller slutningen af etiketten, kan du fremføre etiketten trinvis i intervaller på 6,5 mm.







Sådan fremføres etiketten

- 1 Tryk på  + .
- 2 Tryk på  for at fremføre etiketten.

Justering af udskriftskontrasten

Afhængigt af det valgte etiketmateriale kan du få brug for at lysne eller mørkne den udskrevne tekst på etiketten.

Sådan justerer du udskriftskontrasten

- 1 Tryk på  + .
- 2 Vælg **Udskrivningsvalg**, og tryk på .
- 3 Vælg **Udskriftskontrast**, og tryk på .
- 4 Tryk på  eller  for at øge eller mindske udskriftskontrasten.
- 5 Tryk på .
- 6 Gentag om nødvendigt, indtil du er tilfreds med udskriftskvaliteten.

Rengøring af printeren

Din printer er konstrueret til at have en lang driftslevetid, fungere problemfrit og kræve minimal vedligeholdelse.

Rengør printeren fra tid til anden for at bevare dens gode funktionsevne.

Sådan rengøres skærebladet

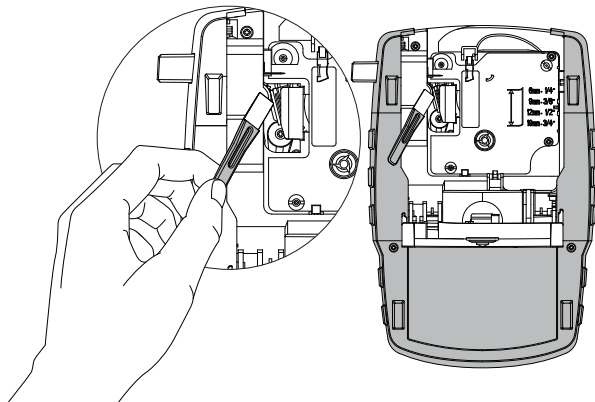
- 1 Fjern etiketkassetten.
- 2 Tryk på og hold afklipperknappen nede for at frigøre skærebladet.
- 3 Rens begge sider af bladet med en vatpind, der er fugtet med sprit.



Klipperen er meget skarp. Undgå direkte kontakt med klipperbladet, mens det rengøres.

Sådan rengøres printhovedet

- 1 Fjern etiketkassetten.
- 2 Tag rengøringsredskabet frem fra indersiden af etiketkassettelåget.



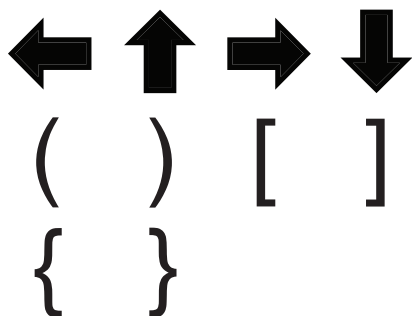
Figur 6

- 3 Tør forsigtigt hen over printhovedet med den vatterede side af redskabet. Se Figur 6.

Symboler

Følgende tabeller viser de normalt anvendte symboler efter kategori.

Pile og parenteser



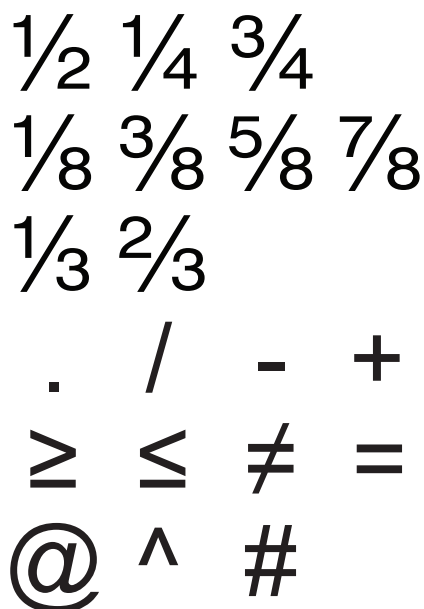
Farer og advarsler



Pro AV og sikkerhed



Tal



Valuta



Elektrisk



Termer

Følgende angiver de normalt anvendte termer efter kategori.

Audio

ANALOG	MIDT FORHØJTALER
BÅND	OPTISK
CD	SUBWOOFER
DIGITAL	SURROUND
GRAMMOFON	V. BAGHØJTALER
HØJRE BAGHØJT.	V. FORHØJTALER
HØJRE FORHØJT.	V. SIDEHØJTALER
HØJRE SIDEHØJT.	V. SURR. HØJTT.
HØJRE SURR. HØJTT.	V. UDEND. HØJT.
HØJRE UDEND. HØJTT.	VOLUMENKONTROL
HØJTALER	ZONE
MIDT BAGHØJTALER	

HORN

HOVEDDØR

HØJT VAND

INDKØRSEL

JORD

VANDSENSOR

VARMEDETEKTOR

VINDUE

VINDUESSENSOR

Video


BABY VIDEOMONITOR	KOMPOSIT
BERØRINGSSKÆRM	MONITOR
CATV	NUMERISK TASTATUR
DVD	PROJEKTOR
DVI	RF
DVR	RGB
FJERN	RS-232
HDMI	S-VIDEO
HDTV	SAT
INFRARØD	TV
KOMPONENT	VIDEO

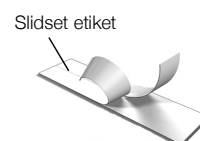
Sikkerhed

BAGDØR	KAMERA
BENZIN	KANAL
BEVÆGELSESENS.	KONTAKT
BLÆSER AFBRUDT	KONTROLENHED
CCTV	KULILTE
CELLE	LÅGE
CHOKSENSOR	LAV TEMP
DØR	PIR
DØRKONTAKT	POOL
DUAL TECH	RØGALARM
EKSTRA	SENSOR
FJERN	SIRENE
GARAGEDØR	STROBELYS
GLASSKADE	STRØM
GLIDEDØRE	TELEFON

Fejlfinding

Gennemgå følgende mulige løsninger, hvis du kommer ud for et problem, mens du bruger printeren.

Problem/Fejlmeddelelse	Løsning
Batteri afladet	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tilslut strømadapteren. ■ Genoplad batteripakken. Se Genopladning af batteripakken. ■ Sæt nye alkaliske AA-batterier i.
Dårlig udskriftskvalitet	<ul style="list-style-type: none"> ■ Rengør printhovedet. Se Rengøring af printeren. ■ Justér printkontrasten. Se Justering af udskriftskontrasten. ■ Kontroller batteriniveauet. Der kan være for lidt strøm.
Etiketstop Motoren stoppes på grund af etiketstop.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Åben rummet til etiketkassetten, og fjern kassetten. ■ Fjern den fastsiddende etiket, så etiketstoppet fjernes. ■ Rengør skærebladet. Se Rengøring af printeren. ■ Sørg for, at etiketten passerer jævnt forbi etiketstyrene på etiketkassetten, og at etiket og bånd sidder tæt hen over kassettsens munding. Se Isætning og udtagning af etiketkassetten.
Ujævn eller skæv udskrivning Kassetten er ikke placeret korrekt.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Kontroller rummet til etiketkassetten for at sikre, at kassetten er indsat korrekt. Se Isætning og udtagning af etiketkassetten. ■ Sørg for, at de to arme i etiketrummet er låst på hver side af kassetten, så de holder kassetten på plads.
Kan ikke lukke låget til etiketkassetten Kassetten er ikke indsat korrekt.	Sørg for, at der ikke er noget, der blokerer kassettelåget, og at etiketkassetten er indsat korrekt. Se Isætning og udtagning af etiketkassetten .
Kan ikke vende tilbage til den tidligere menu	Tryk på  for at vende tilbage til den tidligere menu.
Intet vises på displayet	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sørg for, at printeren er tændt. ■ Sæt nye batterier i, oplad batteripakken, eller tilslut strømadapteren. ■ Fjern strømadapteren og batterierne: Tilslut strømmen igen for at genstarte printeren.
Ingen etiket fundet Ingen kassette fundet.	Åben rummet til etiketkassetten, og isæt en etiketkassette. Se Isætning og udtagning af etiketkassetten .
Displayteksten er for lys til at kunne læses	<ul style="list-style-type: none"> ■ Tænd for baggrundslyset. Se Brug af baggrundslys. ■ Justér displaykontrasten. Se Justering af skærmkontrasten.
Maksimalt antal linjer er nået	Sæt en bredere tapekassette i.
For mange linjer til valgt etiketbredde	<ul style="list-style-type: none"> ■ Reducér antallet af tekstlinjer. ■ Sæt en bredere tapekassette i.
Maksimalt antal tegn er nået	Reducér antallet af tegn til etiketten.
Udskriver...	Ingen handling nødvendig. Meddelelsen forsvinder, når udskrivningen er færdig.
Stregkode ikke tilladt Der kan ikke udskrives stregkoder på 6 mm etiketter, lednings-/kabeletiketter eller kontaktetiketter.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sæt en bredere tapekassette i. ■ Skift etiketbredden. ■ Skift etikettypen.
Ingen respons, når du trykker på tasterne En af tasterne kan sidde fast.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Tryk på hver enkelt tast for at fastslå, hvilken tast, der sidder fast. 2 Tryk hårdt på den tast, der sidder fast, indtil den vender tilbage til sin normale position.
Hvordan fjerner jeg etikettens bagside?	<p>DYMO-etiketter har en slidset bagside, der let kan pilles af.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Find slidset på etikettens bagside. 2 Klem forsigtigt om etikettens langsider, så etiketten bøjes mod udskrivningssiden. Etikettens bagside vil dele sig. 3 Pil forsigtigt bagsiden af etiketten.



Hvis du har brug for yderligere assistance, kan du besøge DYMO webstedet på **www.dymo.com**.

Sikkerhedsforanstaltninger (kit model)

Batteritype: LiPolymer 7.2V 1400mAh 10.08Wh

Forkert håndtering af et genopladeligt lithium-polymer-batteri, kan forårsage lækage, varme, røg, en eksplosion eller brand. Dette kan forårsage forringelse af ydeevne eller funktionssvigt. Det kan også beskadige den beskyttelsesanordning, der er installeret i batteripakken. Dette kan beskadige udstyret eller forårsage personskade. Følg vejledningerne nedenfor nøje.



Fare

- Batteriet må kun anvendes i Rhino 4200-etiketmaskinen.
- Batteriet kan kun oplades, mens det er indsat i etiketmaskinen og ved hjælp af den leverede opladningsadapter (9 VDC/2 A).
- Det må ikke tilsluttes direkte til en elektrisk kontakt eller en cigarettænder.
- Batteriet må ikke anvendes eller opbevares i nærheden af åben ild eller i en bil, hvor temperaturen kan være over 60 °C.



Advarsel

- Stop opladning af batteriet, hvis opladningen ikke er færdig i løbet af tre timer.



Forsigtig

- Etiketmaskinen eller batteriet må ikke anvendes på et sted, der genererer statisk elektricitet.
- Etiketmaskinen må kun anvendes ved stuetemperatur.
- Batteriet må kun oplades inden for et temperaturområde på +10 °C—35 °C.
- Batteriet kan kun aflades inden for -10 °C - 60 °C temperaturområde.
- Brug kun DYMO-batteri.

Miljøoplysninger

Det udstyr, som du har købt, kræver udvinding og brug af naturressourcer i forbindelse med produktionen. Det kan indeholde stoffer, der er skadelige for sundhed og miljø.

For at undgå, at disse stoffer udledes i miljøet, og for at mindske presset på naturens ressourcer, opfordrer vi dig til at anvende relevante genbrugssystemer. Disse systemer vil genbruge eller genvinde de fleste af udstyrets materialer efter endt levetid på en miljømæssigt forsvarlig måde.

Symbolet på enheden med en affaldsspand med kryds over angiver, at du skal bruge disse systemer.



Hvis du ønsker yderligere oplysninger om bortskaffelse, genbrug og genanvendelse af dette produkt, bedes du kontakte din lokale eller regionale affaldsmyndighed. Du kan også kontakte DYMO for at få flere oplysninger om de miljømæssige egenskaber for vores produkter.

Certificering af enhed

Dette produkt er CE-mærket i overensstemmelse med EMC-direktivet og direktivet for lavspænding og er udviklet i henhold til følgende internationale standarder:

Anvendte test eller tekniske standarder for R4200 printer:

Emission:

EN55022 (2006)

EN 61000-3-2 (2000) + am 14 (2000)

EN 61000-3-3 (1995) + am 1 (2001)

Immunitet:

EN55024 (1998) + am 1 + am 2

EN 61000-4-2 (1995) + am 2

EN 61000-4-3 (1996)

EN 61000-4-4 (2004)

EN 61000-4-5 (1995)

EN 61000-4-6 (1996)

EN 61000-4-8 (1995)

EN61000-4-11 (2004)

Anvendte test eller standarder for DYMO R4200 LiION batteripakke:

UL2054

EN61000-6-1

EN61000-6-3

Anvendte test eller tekniske standarder for DYMO AC/DC strømforsyning:

CISPR 13: 2001 + A1:2003; EN55013:2001 + A1:2003

CISPR 20: 2002 + A1:2002 + A2 :2004; EN55020:2002 + A1:2003

EN 61000-3-2 :2000 + A2:2005

EN 61000-3-3 :1995 + A1:2001

CISPR 22: 1997 + A1:2000 + A2 :2002 Class B; EN 55022: 1998 + A1:2000 + A2 :2003 Class B

CISPR 24: 1997 + A1:2001 + A2 :2002; EN 55024: 1998 + A1:2001 + A2 :2003

UL/UCL 60950-1; FCC PART 15 CLASS B

EN 60950-1: 2001 + A11; BS EN 60950-1: 2002 ; AS/NZS 60950-1